

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 378

с.Волчиха

«Об организации горячего питания в МКОУ «Волчихинская СШ №2»»

1. Организовать с 01 сентября 2023 года на 2023-2024 учебный год питание учащихся 2-11 классов в режиме шестидневной рабочей недели, учащихся 1-х классов и детей с ОВЗ в режиме пятидневной рабочей недели, воспитанников в режиме пятидневной рабочей недели.

2. Назначить ответственным за организацию питания:

базовая школа - Пошелюжнуну Галину Ивановну, заместителя директора по ВР;
Берёзовский филиал – Гиренкову Кристину Витальевну, учителя;
Коминтерновский филиал – Шенгайдер Наталью Леонидовну, учителя;
Бор-Форпостовский филиал – Махрину Елену Алексеевну, учителя;
Филиал «Берёзовский детский сад» - Кузнецову Валентину Сергеевну, воспитателя;
Новокормихинский филиал – Молчан Аксиною Александровну, учителя.

3. Назначить ответственным за ведение журналов температурного учета холодильного оборудования пищеблока, картотеки блюд, проведения анализа выполнения натуральных норм, за поставку и обеспечение условий хранения суточных проб, за измерение температуры воды, используемой для мытья посуды и измерение температуры горячих блюд и холодных напитков, за проведение витаминизации

базовая школа - Дрямину Надежду Николаевну, старшего повара;
Берёзовский филиал – Ларину Любовь Михайловну, повара;
Коминтерновский филиал –Цвингер Людмилу Витальевну, повара;
Бор-Форпостовский филиал – Голубь Марину Анатольевну, повара, Калинкину Ирину Михайловну, повара;
Филиал «Берёзовский детский сад» - Ларину Любовь Михайловну, повара;
Новокормихинский филиал – Буркину Любовь Анатольевну, повара.

4. Создать совет школы по питанию в следующем составе:

Базовая школа

Пошелюжная Галина Ивановна, заместитель директора по ВР, ответственная за питание.

Рожченко Светлана Владимировна – старший бухгалтер.

Чикаева Елена Вальтеровна – бухгалтер.

Плотникова Елена Леонидовна– председатель Управляющего Совета школы.

Гончарова Светлана Владимировна– завхоз.

Дрямина Надежда Николаевна – старший повар.

Берёзовский филиал

Курдюмова Юлия Алексеевна – учитель.

Гиренкова Кристина Витальевна – учитель.

Солошенко Светлану Павловну – завхоз
Кузнецова Валентина Сергеевна – член общешкольного родительского комитета.

Коминтерновский филиал

Суязова Ирина Ивановна – учитель.

Шенгайдер Наталья Леонидовна, учитель, ответственная за питание.

Каржаубаева Юлия Викторовна – член общешкольного родительского комитета.

Бор-Форпостовский филиал

Глобина Ирина Андреевна – учитель Бор-Форпостовского филиала.

Ландарь Олег Владимирович – завхоз, ответственный за питание,

Ульянова Инна Михайловна – член общешкольного родительского комитета.

филиал «Берёзовский детский сад»

Кузнецова Валентина Сергеевна, воспитатель.

Коршунова Светлана Владимировна, помощник воспитателя.

Рудель Юлия Викторовна, член общесадовского родительского комитета.

Новокормихинский филиал

Молчан Аксинья Александровна, учитель.

Сердцева Наталья Вечеславовна – председатель Управляющего Совета школы.

Разумейко Яна Сергеевна – член общешкольного родительского комитета.

5. Утвердить план работы общественного Совета по питанию на 2022 – 2023 учебный год.

6. Старшему повару Дряминой Надежде Николаевне, повару Берёзовского филиала Лариной Любови Михайловне, повару Коминтерновского филиала Цвингер Людмиле Витальевне, повару Бор-Форпостовского филиала Голубь Марине Анатольевне, Калинкиной Ирине Михайловне, повару филиала «Берёзовский детский сад» Лариной Любови Михайловне, повару Новокормихинского филиала Буркиной Любови Анатольевне, регулярно вести записи в следующих журналах:

-Бракеража готовой продукции;

-Учета температурного режима холодильного оборудования;

-Учета температурного режима холодильника для хранения суточных проб;

-Учета температурного режима горячей воды, используемой для мытья посуды.

7. Классным руководителям, воспитателям довести до сведения учащихся стоимость обедов и организовать питание в столовой.

8. Классным руководителям, воспитателям на родительских собраниях провести разъяснительную работу среди родителей по вопросу питания учащихся.

9. Ответственным за питание составить график питания классов и довести до сведения классных руководителей.

10. С 01 сентября 2023 года кормить учащихся 5^x-11^x классов, воспитанников согласно графика питания за счет родительских средств.

11. Ответственным за питание Пошелужной Галине Ивановне, Гиренковой Кристине Витальевне, Шенгайдер Наталье Леонидовне, Махриной Елене

Алексеевне, Кузнецовой Валентине Сергеевне, Молчан Аксины Александровне, продолжить осуществление мониторинга организации горячего питания школьников и воспитанников.

12. Контроль за организацией питания учащихся в школе возложить на заместителя директора по ВР Пошелюжную Галину Ивановну, Суязову Ирину Ивановну, учителя, Курдюмову Юлию Алексеевну, учителя, Кузнецову Валентину Сергеевну, воспитателя, Глобину Ирину Андреевну, учителя, Молчан Аксины Александровну, учителя.

13. Контроль за соответствием и выставлением ежедневного меню на сайт в раздел food возложить на Чикаеву Елену Вальтеровну, бухгалтера.

Директор:

С.В.Цицилина

С приказом ознакомлены: